

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน โรงพยาบาลสวนสราญรมย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ	๑. การเรียกรับหรือยอมรับสินบน ของขวัญ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่อาจมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	๒. ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ และละทิ้งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ
๓. ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ	๓. เลือกปฏิบัติในการให้บริการ
๔. ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๔. ไม่ปฏิบัติตามมาตรการการใช้ทรัพยากร และพลังงาน และดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

มีการวางแผนปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด (Do) ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่ (Don't) คำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ พร้อมเปิดรับการตรวจสอบและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมและจริยธรรม

การทดลองปฏิบัติ (Do)

มีการประกาศและเผยแพร่การปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) ให้บุคลากรโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ทุกคนทราบและถือปฏิบัติ ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ของโรงพยาบาล และรณรงค์การดำเนินการเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต พร้อมส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

ดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามปฎิญาคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยการกำกับดูแลจากตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดถือกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

การปฏิบัติ (Act)

นำผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ได้รับมาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แก้ไขข้อบกพร่องให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำ นำผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ได้รับมาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แก้ไขข้อบกพร่องให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำ

๓. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ (มีส่วนร่วมในการเสนอแนะทางปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดความซ้ำซ้อน เพิ่มความโปร่งใส และลดโอกาสการทุจริต)	๑. การเรียกรับหรือยอมรับสินบน ของขวัญ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่อาจมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ (ศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ)	๒. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ และละทิ้งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ
๓. ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ (ตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความสุภาพและเป็นมิตร)	๓. เลือกปฏิบัติในการให้บริการ
๔. ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (ร่วมกิจกรรมรณรงค์ประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ)	๔. ไม่ปฏิบัติตามมาตรการการใช้ทรัพยากร และพลังงาน และดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฎิญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฎิญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฎิญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)